

STANOVY



České asociace esportu, z.s.

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek I Název a sídlo ČAES

1. Název spolku: Česká asociace esportu, z.s. (dále jen jako „ČAES“)
2. Sídlo spolku: Praha

Článek II Úvodní ustanovení

1. ČAES je zájmovou, sportovní, demokratickou a nepolitickou organizací dobrovolně sdružující zájemce o esport.
2. ČAES působí na celém území České republiky.
3. ČAES je členem národních i mezinárodních sportovních organizací.

Článek III Účel ČAES

1. Účelem ČAES je veřejně prospěšná činnost spočívající zejména v rozvoji a podpoře esportu, vzdělávání členů ČAES i veřejnosti, provozování sportovní činnosti v oblasti esportu, organizování sportovních soutěží a událostí, propagaci esportu, jakož i navazování spolupráce a získávání veřejných prostředků za těmito účely.

Článek IV Hlavní a vedlejší činnost ČAES

1. Hlavní činností ČAES je veřejně prospěšná činnost směřující k rozvoji a podpoře sportu v oblasti esportu, a dále podpoře a ochraně zájmů členů ČAES. ČAES zejména vytváří podmínky pro činnost svých členů, hájí a prosazuje jejich zájmy související s účelem, ke kterému byla ČAES založena. Při realizaci svého účelu vykonává především tyto hlavní činnosti:
 - organizuje sportovní a zájmovou činnost v oblasti esportu;
 - organizuje a pořádá sportovní akce pro své členy i veřejnost;

- organizuje a řídí sportovní soutěže a události v oblasti esportu, a to od náborových přes výkonnostní až po vrcholové;
 - pořádá na základě pověření mezinárodní soutěže až po mistrovství světa a světové poháry;
 - prosazuje a chrání společné zájmy a práva svých členů tak, aby nebyly omezovány nebo porušovány;
 - vytváří podmínky pro aktivní zapojení specifických skupin členů do činnosti ČAES (děti, mládež, zdravotně postižené osoby, a další) a spolupracuje na eliminaci případných negativních vlivů esportu na zdraví svých členů i veřejnosti;
 - organizuje činnost s dětmi a mládeží, důraz klade především na sportovní přípravu mládeže, kde současně provádí výběr talentů a přípravu budoucích reprezentantů;
 - organizuje a řídí sportovní reprezentaci České republiky v esportu;
 - pořádá vzdělávací odborné semináře a školení v oblasti své činnosti, vydává licence rozhodčích a trenérů v esportu, vede jejich evidenci a organizuje pro ně kvalifikační kurzy a semináře;
 - vydává celostátní soutěžní pravidla, sportovně-technické předpisy, organizační, metodické, ekonomické a další předpisy a pravidla;
 - organizuje, realizuje a podporuje nesoutěžní aktivity;
 - spolupracuje se všemi složkami, orgány a organizacemi s působností a pravomocemi v oblasti sportu, a zejména esportu, uzavírá s dalšími subjekty smlouvy a dohody o spolupráci za účelem zabezpečení své činnosti a ochrany zájmů svých členů;
 - usiluje o vytváření podmínek pro rozvoj esportu, podílí se na zpracování koncepce rozvoje v esportu; přitom spolupracuje se státními orgány, zájmovými organizacemi a s předními odborníky v dané problematice;
 - provádí informační, publikační a vědeckou odbornou činnost, vydává a distribuuje publikace, brožury, letáky a další materiály, a též překlady materiálů vydaných mezinárodními organizacemi;
 - zastupuje zájmy svých členů v mezinárodních organizacích a v mezinárodních vztazích, v zájmu rozvoje esportu se aktivně zapojuje do mezinárodní odborné spolupráce, zejména účasti v mezinárodních odborných organizacích a v rámci spolupráce se zahraničními kluby v oblasti esportu, podílí se na přípravě, schvalování a prosazování mezinárodních sportovních pravidel.
2. Pro plnění svého účelu může ČAES vykonávat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití majetku ČAES. Zisk z této činnosti lze použít pouze pro spolkovou činnost, včetně správy spolku.

ČÁST DRUHÁ ČLENSTVÍ

Článek V Vznik členství a jeho druhy

1. Členem ČAES se může stát fyzická nebo právnická osoba, která se ztotožňuje s účelem ČAES, sdílí vize a cíle ČAES a vyjádří svůj souhlas se stanovami, jakož i dalšími předpisy a rozhodnutími ČAES, a zaváže se k jejich dodržování.
2. Členství v ČAES se rozlišuje na členství základní, rozšířené a čestné.
3. Základní členství je členstvím fyzické či právnické osoby, jež vzniká
 - zprostředkovaně, prostřednictvím členství této osoby v základním pobočném spolku ČAES; nebo
 - přímo, na základě přihlášky podané žadatelem o individuální členství v ČAES;a s nímž jsou spojena toliko základní práva a povinnosti člena ČAES.
4. Rozšířené členství je členstvím fyzické či právnické osoby, jež vzniká
 - zprostředkovaně, prostřednictvím členství této osoby v oborovém pobočném spolku ČAES;a s nímž jsou vyjma základních práv a povinností spojena rozšířená práva a povinnosti člena ČAES.
5. Členství fyzické či právnické osoby v ČAES vzniká i v důsledku jejího členství v subjektu, jenž je zprostředkovaným členem ČAES (další řetězení členství), vysloví-li s tím tato osoba souhlas. Fyzická či právnická osoba, jež se stala členem ČAES v důsledku dalšího řetězení, však požívá toliko základních práv a povinností člena ČAES. V případě zániku členství člena ČAES, od něž odvozuje své členství v ČAES, příslušných orgán ČAES rozhodne o zániku či přechodu jejího členství. Bližší podmínky přechodu členství stanoví vnitřní předpis ČAES.
6. Čestné členství je členstvím fyzické či právnické osoby, která se zvláště významně zasloužila o rozvoj českého esportu. S čestným členstvím jsou spojena základní práva a povinnosti člena ČAES, není-li dále stanoveno jinak. Čestné členství v případě podání přihlášky žadatelem vzniká rozhodnutím o přijetí za čestného člena Předsednictvem ČAES, v případě oslovení ze strany ČAES pak doručením akceptace členství čestným členem adresovaným ČAES.
7. Základní členství vzniká:
 - a. V případě zprostředkovaného členství

- podáním přihlášky základnímu pobočnému spolku a rozhodnutím o přijetí za člena příslušným orgánem pobočnému spolku, kdy se písemné rozhodnutí vydává pouze v případě odmítnutí přihlášky žadatele; o přijetí za člena základní pobočný spolek vyrozumí žadatele i ČAES; a
 - uhrazením prvního členského příspěvku ČAES, byl-li stanoven, tj. jeho připsáním na určený účet.
- b. V případě přímého členství
- podáním přihlášky ČAES a rozhodnutím o přijetí za člena Předsednictvem ČAES, kdy se písemné rozhodnutí vydává pouze v případě odmítnutí přihlášky žadatele; o přijetí za člena je žadatel vyrozuměn; a
 - uhrazením prvního členského příspěvku ČAES, byl-li stanoven, tj. jeho připsáním na určený účet.
8. Příslušný orgán ČAES může vyloučit vznik základního zprostředkovaného členství žadatele do 1 měsíce od vyrozumění o přijetí žadatele za člena ze strany příslušného orgánu základního pobočnému spolku; v takovém případě se žadateli vrací členský příspěvek, byl-li stanoven, a to v poměrné výši vzhledem k délce trvání členství.
9. Rozšířené členství vzniká:
- podáním přihlášky oborovému pobočnému spolku ČAES a písemným rozhodnutím o přijetí za člena příslušným orgánem oborového pobočnému spolku, které je podmíněno předchozím schválením příslušným orgánem ČAES; a
 - uhrazením prvního členského příspěvku ČAES, byl-li stanoven, tj. jeho připsáním na určený účet.
10. Každý člen může být přihlášen jako člen pouze v jednom pobočnému spolku ČAES a může požívat nanejvýš jednoho druhu členství. Každý člen má právo požádat příslušný orgán ČAES o změnu druhu členství.
11. Vznikem členství v pobočnému spolku vzniká členství i v ČAES, nerozhodne-li příslušný orgán ČAES jinak. To platí i o zániku členství. Členství dětí (do 15 let) a mládeže (do 18 let) vzniká za podmínek stanovených pro příslušný druh členství. V případě dětí do 15 let je vyžadován souhlas zákonného zástupce. Souhlas zákonného zástupce je vyžadován též pro všechna jednání nezletilého člena, k nimž není podle zákona sám způsobilý. V případě pochybností o způsobilosti k jednání nezletilého je příslušný orgán ČAES oprávněn od nezletilého vyžadovat doložení souhlasu zákonného zástupce.
12. Na přijetí za člena ČAES není právní nárok.

13. ČAES vede seznam svých členů. Všichni členové ČAES dávají spolu se vznikem svého členství v ČAES výslovný souhlas se zpřístupněním seznamu členů ČAES veřejnosti a příslušným orgánům státní správy a územních samospráv, zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu, jakož i souhlas s užitím osobních údajů, a to zejména za účelem jejich shromažďování, vedení či zpracování jiným způsobem ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Osobní údaje budou použity výhradně v rámci vztahů vyplývajících z účasti v ČAES a za účelem naplnění cílů ČAES stanovených v těchto stanovách či vnitřních předpisech ČAES.
14. ČAES vede u všech druhů členství seznamy u evidovaných sportovců, trenérů a dalších osob. Tyto údaje mohou být součástí seznamu členů nebo mohou být vedeny samostatně.
15. Zápisy a výmazy týkající se členství a evidence osob provádí Předsednictvo ČAES. Seznamy jsou vedeny v souladu zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu.

Článek VI

Členská práva a povinnosti

1. Základní členská práva a povinnosti:
 - podílet se ve stanoveném rozsahu na činnosti a rozvoji ČAES a být o činnostech ČAES informován způsobem a v míře, v jaké to výrazně neomezuje či neohrožuje činnost ČAES;
 - využívat všech výhod vyplývajících z členství v ČAES, zúčastňovat se akcí pořádaných ČAES, využívat zařízení a služeb ČAES;
 - předkládat doporučení a podněty směřující ke zlepšení činnosti a odstranění nedostatků ČAES;
 - domáhat se ochrany svých členských práv a oprávněných zájmů, účastnit se jednání orgánů ČAES, jedná-li se o tomto členovi;
 - hájit a naplňovat zájmy a cíle ČAES, jednat ve prospěch ČAES, hájit dobré jméno ČAES a zdržet se jednání poškozujícího ČAES a majetek ČAES;
 - platit členské příspěvky ve stanovené výši a v určeném termínu;
 - řídit se stanovami, dalšími předpisy a rozhodnutími ČAES;
 - hospodárně zacházet se svěřeným majetkem a finančními prostředky ČAES;
 - dodržovat zásady sportovního chování – fair play.
2. Členové s rozšířeným členstvím mají vyjma základních práv a povinností dále následující rozšířená práva a povinnosti:
 - volit delegáty oborového pobočného spolku, jehož je příslušná osoba členem;

- účastnit se prostřednictvím zvolených delegátů oborového pobočného spolku Valné hromady ČAES a na Valné hromadě ČAES prostřednictvím těchto delegátů hlasovat;
 - předkládat návrhy k projednání na Valné hromadě ČAES;
 - volit prostřednictvím zvolených delegátů fyzické osoby starší 18 let do orgánů ČAES;
 - volit fyzické osoby starší 18 let do orgánů oborových pobočných spolků ČAES;
 - být voleni do orgánů ČAES a jako delegáti oborového pobočného spolku, jsou-li fyzickou osobou starší 18 let, a svědomitě tyto funkce vykonávat;
 - používat symboliku ČAES.
3. Člen, jehož členství vzniklo zprostředkovaně na základě členství v základním pobočném spolku ČAES má vyjma základních práv a povinností dále následující práva a povinnosti:
- navrhopvat fyzické osoby (nominanty) do funkcí v orgánech příslušného základního pobočného spolku;
 - být volen do příslušných orgánů základního pobočného spolku či orgánu ČAES, je-li fyzickou osobou starší 18 let;
 - svědomitě vykonávat funkce v orgánech ČAES či orgánech základních pobočných spolků, do nichž byl člen zvolen;
 - používat symboliku ČAES.
4. Členská práva lze omezit a povinnosti rozšířit základním členům, čestným členům i členům, jejichž členství vzniklo v důsledku dalšího řetězení, i bez jejich souhlasu. O omezení práv či rozšíření povinností příslušný orgán ČAES dotčené členy bezodkladně informuje. Dotčený člen má v takovém případě právo z ČAES do 30 dní od oznámení změny práv či povinností vystoupit, pročež do dne zániku členství není přijatou změnou vázán.

Článek VII Zánik členství

1. Členství v ČAES zaniká:
- a. Na základě písemného oznámení člena o vystoupení doručenému:
 - u členů s rozšířeným členstvím, členů se základním přímým členstvím a čestných členů Předsednictvu ČAES;
 - u členů se základním zprostředkovaným členstvím základnímu pobočnému spolku, v němž je tento člen sdružen.

Členství v ČAES zaniká třicátý den po doručení oznámení o vystoupení, a to za předpokladu, že příslušný člen vypořádal veškeré své závazky vůči ČAES a příslušnému pobočnému spolku, v němž je sdružen.

- b. Písemnou dohodou uzavřenou mezi příslušným členem a ČAES.
 - c. Rozhodnutím příslušného orgánu ČAES nebo příslušného orgánu základního pobočného spolku o zrušení členství v případě nezaplacení členského příspěvku ve stanoveném termínu, ani v dodatečně stanovené lhůtě. Rozhodnutí o zrušení členství v ČAES oznámí písemně členům s rozšířeným členstvím a členům se základním přímým členstvím příslušný orgán ČAES a v případě členů se základním zprostředkovaným členstvím příslušný orgán základního pobočného spolku. Rozhodnutí o zrušení členství je konečné.
 - d. Vyloučením člena z ČAES:
 - u členů s rozšířeným členstvím, členů se základním přímým členstvím, členů se základním zprostředkovaným členstvím a čestných členů rozhodnutím příslušného orgánu ČAES;
 - u členů se základním zprostředkovaným členstvím též rozhodnutím příslušného orgánu základního pobočného spolku, v němž je člen sdružen;
- to v případě závažného nebo opakovaného porušení stanov ČAES, jiných předpisů ČAES či rozhodnutí ČAES, závažného nebo opakovaného porušení sportovní či společenské morálky nebo právních předpisů. Za opakované porušení se považují porušení, jichž se člen dopustil minimálně dvakrát v období posledních šesti po sobě jdoucích kalendářních měsíců. Příslušný orgán základního pobočného spolku v případě členů se základním zprostředkovaným členstvím, v případě členů s rozšířeným členstvím, členů se základním přímým členstvím, členů se základním zprostředkovaným členstvím a čestných členů příslušný orgán ČAES, je povinen porušujícího člena na jeho porušení předem upozornit.
- e. Úmrtím fyzické osoby, zánikem právnické osoby bez právního nástupce či zánikem pobočného spolku, v němž je člen sdružen, nerozhodne-li příslušný orgán o přechodu člena do jiného pobočného spolku.
 - f. Rozhodnutím příslušného orgánu ČAES v případě zániku pobočného spolku, v němž je člen organizován, či zániku subjektu, od něž své členství v ČAES příslušný člen odvozuje (případy dalšího řetězení).

ČÁST TŘETÍ ORGÁNY

Článek VIII Orgány ČAES, základní zásady jejich organizace a rozhodování

- 1. Orgány ČAES jsou:
 - a. Valná hromada ČAES jakožto nejvyšší orgán ČAES;

- b. Předsednictvo ČAES jakožto kolektivní statutární orgán ČAES;
 - c. Kontrolní komise ČAES jakožto kontrolní orgán ČAES.
2. Funkční období členů volených orgánů ČAES je 4leté, není-li dále stanoveno jinak.
 3. Volby do všech orgánů ČAES se provádí tajným hlasováním, není-li stanoveno jinak.
 4. V případě, že kterýkoliv z členů voleného orgánu ČAES přestane vykonávat svou funkci v průběhu funkčního období a počet členů tohoto voleného orgánu ČAES zároveň neklesne pod polovinu, mohou ostatní členové tohoto voleného orgánu ČAES kooptovat náhradní členy. Nebudou-li kooptovaní členové schváleni na nejbližší Valné hromadě ČAES následující po jejich kooptaci, jejich funkce zaniká dnem konání takové Valné hromady ČAES.
 5. Vzájemné zastupování členů volených orgánů je nepřípustné.

Článek IX **Valná hromada ČAES**

1. Valná hromada ČAES je nejvyšším orgánem ČAES, který je složen z delegovaných zástupců oborových pobočných spolků. Každý oborový pobočný spolek má právo vyslat na Valnou hromadu ČAES tři delegáty, přičemž každý delegát má jeden hlas. Pokud však oborový pobočný spolek na Valnou hromadu ČAES z jakéhokoli důvodu nevyšle tři delegáty, je účastníkům se delegátům příslušného oborového pobočného spolku zachován počet tří hlasů (bude-li se za oborový pobočný spolek např. účastnit pouze jeden delegát, má v takovém případě tento delegát vždy zachovány celkem tři hlasy).
2. Valnou hromadu ČAES svolává Předsednictvo ČAES jednou ročně. Mimořádnou Valnou hromadu ČAES je povinno svolat Předsednictvo ČAES do tří měsíců, požádá-li o to minimálně jedna třetina oborových pobočných spolků nebo Kontrolní komise ČAES.
3. Pozvánku na Valnou hromadu ČAES rozešle Předsednictvo ČAES nejpozději šest týdnů předem dnem jejího konání formou uveřejnění na webové stránce ČAES a dále rovněž e-mailem členům oborových pobočných spolků. Součástí pozvánky je především návrh programu zasedání Valné hromady ČAES, datum, místo a čas jejího konání.
4. Návrhy ke změnám stanov ČAES, případně další návrhy, musí navrhovatel doručit ČAES v písemné či elektronické formě nejpozději tři týdny před datem konání Valné hromady ČAES. Návrhy mohou předkládat členové s rozšířeným členstvím. V případě podání takového návrhu právníkem osobou musí být návrh podepsán statutárním orgánem této osoby. Návrhy obdržené před rozesláním pozvánky na Valnou hromadu ČAES jsou rozeslány stejným způsobem jako pozvánka; návrhy a protinávrhy obdržené později jsou zveřejněny na webové stránce ČAES, a to nejpozději dva týdny před konáním Valné hromady ČAES. Záležitost, která nebyla zařazena na program zasedání Valné hromady ČAES při jejím svolání, lze projednat a rozhodnout o ní jen se souhlasem všech delegátů.

5. Valná hromada ČAES je usnášeníschopná, zúčastní-li se jí delegáti disponující nadpoloviční většinou hlasů. V případě, že se nedostaví delegáti disponující nadpoloviční většinou hlasů, musí být Valná hromada ČAES zrušena.
6. Pro přijetí usnesení Valné hromady ČAES je nutný souhlas přítomných delegátů disponujících nadpoloviční většinou hlasů, není-li dále stanoveno jinak.
7. K účasti na Valné hromadě ČAES mohou být Předsednictvem ČAES přizvány též další osoby; ty však disponují toliko hlasem poradním.
8. Způsob řízení Valné hromady ČAES, organizaci jejího jednání a podrobnosti hlasování může upravit jednací řád, který Valná hromada ČAES schvaluje ihned po svém zahájení. Do doby schválení jednacího řádu a začátku Valné hromady ČAES řídí jednání a hlasování osoba pověřená Předsednictvem ČAES.
9. Valnou hromadu ČAES lze uskutečnit pomocí videokonference, korespondenčním způsobem, nebo jiným obdobným způsobem (rozhodování „per rollam“). V případě konání Valné hromady ČAES per rollam rozešle Předsednictvo ČAES pozvánku formou uveřejnění na webové stránce ČAES. Součástí pozvánky je především návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, údaj o lhůtě, ve které se mají příslušní delegáti oborových pobočných spolků vyjádřit, která nesmí být kratší než čtyři týdny ode dne uveřejnění, a veškeré podrobnosti související se způsobem konání Valné hromady per rollam. Valná hromada ČAES konaná per rollam je usnášeníschopná, hlasují-li delegáti disponující nadpoloviční většinou hlasů. Pro přijetí usnesení Valné hromady ČAES konané per rollam je nutný souhlas hlasujících delegátů disponujících nadpoloviční většinou hlasů, není-li dále stanoveno jinak.
10. Do působnosti Valné hromady ČAES náleží zejména:
 - a. Rozhodnutí o schválení a změně stanov, včetně změny symboliky.
 - b. Určení a schválení hlavních směrů činnosti a hospodaření na další období.
 - c. Projednání a schválení zprávy Předsednictva ČAES o činnosti ČAES za minulé období a hospodaření.
 - d. Projednání a schválení zprávy Kontrolní komise ČAES o činnosti za minulé období.
 - e. Schvaluje statut Kontrolní komise ČAES.
 - f. Volba a odvolání členů Předsednictva ČAES.
 - g. Volba a odvolání členů Kontrolní komise ČAES.
 - h. Schválení členů kooptovaných do příslušného orgánu ČAES.
 - i. Rozhodnutí o založení, zrušení nebo přeměně oborového pobočného spolku.
 - j. Rozhodnutí o výši odměny členů orgánů pobočných spolků.
 - k. Stanovení členského příspěvku ČAES a jeho výše.

- l. Rozhodnutí o schválení přijetí nových členů s rozšířeným členstvím.
- m. Rozhodnutí o vyloučení člena z ČAES u členů s rozšířeným členstvím, členů se základním přímým členstvím, členů se základním zprostředkovaným členstvím a čestných členů, kdy k upozornění člena na jeho porušení je povinné Předsednictvo ČAES.
- n. Rozhoduje o přechodu či zániku členství v případě zániku pobočného spolku, v němž je člen organizován, či zániku subjektu, od něž své členství v ČAES příslušný člen dovozuje (případy dalšího řetězení).
- o. Rozhoduje o změně druhu členství v případě žádosti o změnu druhu členství člena ČAES.
- p. Projednání a rozhodnutí o odvolání proti rozhodnutí Předsednictva ČAES a orgánů pobočných spolků v případech, kdy tak stanoví vnitřní předpis ČAES.
- q. Rozhodnutí o vstupu do organizací na národní či mezinárodní úrovni.
- r. Rozhodnutí o založení právnických osob s účastí ČAES či vstupu ČAES do právnických osob, o koupi a prodeji obchodních podílů a akcií a o likvidaci obchodních společností, jichž je ČAES společníkem.
- s. Rozhodnutí o zrušení a způsobu zrušení ČAES. Pro přijetí usnesení je nutný souhlas delegátů disponujících dvou třetinovou většinou všech hlasů.
- t. Schválení předpisů pobočných spolků, jež upravují odchýlně od předpisů ČAES otázky jejich činnosti.
- u. Rozhodnutí o dalších otázkách, které jí svěřují stanovy nebo které si sama vyhradí.

Článek X Předsednictvo ČAES

1. Předsednictvo ČAES je kolektivním statutárním orgánem ČAES. Předsednictvo ČAES řídí činnost ČAES mezi Valnými hromadami ČAES.
2. Předsednictvo ČAES je složeno z předsedy a tří místopředsedů. Členem Předsednictva ČAES mohou být pouze bezúhonné fyzické osoby.
3. Za ČAES jedná vždy společně předseda a jeden z místopředsedů Předsednictva ČAES. Podepisování se děje tak, že k názvu ČAES připojí předseda a jeden z místopředsedů Předsednictva ČAES svůj podpis.
4. Činnost Předsednictva ČAES řídí a organizuje jeho předseda či pověřený místopředseda. Předsednictvo ČAES se schází podle potřeby, zpravidla jedenkrát měsíčně.
5. V případě, že kterýkoliv z členů Předsednictva ČAES přestane vykonávat svou funkci v průběhu funkčního období a počet členů zároveň neklesne pod polovinu, může Předsednictvo ČAES kooptovat náhradní členy. Nebudou-li kooptovaní členové schváleni na nejbližší Valné hromadě ČAES následující po jejich kooptaci, jejich funkce zaniká dnem konání takové Valné hromady ČAES.

6. Předsednictvo ČAES je oprávněno přijímat usnesení, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v případě jeho nepřítomnosti hlas jeho písemně pověřeného zástupce.
7. Předsednictvo ČAES může přijímat usnesení i formou per rollam. V takovém případě je usnesení učiněné formou per rollam přijato, pokud se pro něj vyjádřila nadpoloviční většina všech členů Předsednictva ČAES. V případě, že se člen Předsednictva ČAES nevyjádří k návrhu usnesení ve stanovené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel. Minimální lhůta k vyjádření se k návrhu usnesení Předsednictva ČAES je deset kalendářních dnů ode dne jeho doručení členovi Předsednictva ČAES.
8. Předsednictvo ČAES může rozhodnout, že se Valná hromada ČAES uskuteční pomocí videokonference, korespondenčním způsobem, nebo jiným způsobem (rozhodování „per rollam“). Usnesení o konání Valné hromady ČAES per rollam je přijato, hlasují-li pro něj všichni členové Předsednictva ČAES.
9. Ke své práci si Předsednictvo ČAES může zřídit sekretariát ČAES, a v takovém případě určuje počet jeho zaměstnanců a stanovuje zásady jejich kompetencí a odměňování. Předsednictvo ČAES může zřídit funkci generálního sekretáře. Generální sekretář je vedoucí sekretariátu ČAES, který je jmenován Předsednictvem ČAES, které určuje jeho povinnosti. Generální sekretář řídí běžnou činnost ČAES a zastupuje ČAES v rozsahu pravomocí poskytnutých Předsednictvem ČAES.
10. Předsednictvo ČAES zejména:
 - a. Zabezpečuje plnění úkolů stanovených rozhodnutím Valné hromady ČAES.
 - b. Svolává Valnou hromadu ČAES, uveřejňuje pozvánku na Valnou hromadu ČAES, připravuje obsahově a organizačně Valnou hromadu ČAES, rozhoduje o konání Valné hromady ČAES formou per rollam.
 - c. Schvaluje jednací řád Valné hromady ČAES, volební řád, předpisy pro hospodářskou, organizační a sportovní činnost ČAES závazné pro všechny organizační jednotky ČAES a členy ČAES, případně další vnitřní předpisy dle těchto stanov, nevyhradila-li si schválení takových předpisů Valná hromada ČAES.
 - d. Schvaluje předpisy pobočných spolků, jež regulují otázky neupravené předpisy ČAES.
 - e. Projednává operativní otázky činnosti ČAES.
 - f. Zabezpečuje hospodaření ČAES, včetně vedení řádného účetnictví. Předkládá Valné hromadě ČAES ke schválení zprávu o činnosti a hospodaření ČAES, včetně účetní závěrky.
 - g. Předkládá Valné hromadě ČAES roční plán a návrh rozpočtu ke schválení.
 - h. Rozhoduje o doporučeních Kontrolní komise ČAES.

- i. Rozhoduje o založení, zrušení nebo přeměně základních pobočných spolků.
- j. Jmenuje předsedu základního pobočného spolku z kandidátů navržených členy základního pobočného spolku.
- k. Rozhoduje o přijetí nových členů v případě základního přímého členství.
- l. Rozhoduje o přijetí čestného člena a navrhuje čestné členství v ČAES vybraným fyzickým či právnickým osobám. Rozhoduje též o vyloučení čestného člena z ČAES.
- m. Může vyloučit vznik základního zprostředkovaného členství žadatele do 1 měsíce od vyrozumění o přijetí žadatele za člena ze strany příslušného orgánu základního pobočného spolku.
- n. Uzavírá písemnou dohodu o zániku členství s členem ČAES.
- o. Rozhoduje o zrušení členství v případě nezaplacení členských příspěvků u členů s rozšířeným členstvím a členů se základním přímým členstvím, a současně jim toto rozhodnutí oznamuje.
- p. Upozorňuje člena s rozšířeným členstvím, člena se základním přímým členstvím, člena se základním zprostředkovaným členstvím a čestného člena na jeho porušení v souvislosti se kterým by mohl být vyloučen z ČAES.
- q. Informuje člena se základním členstvím, čestným členstvím i člena, jehož členství vzniklo v důsledku dalšího řetězení, o omezení jeho práv či rozšíření povinností. Může rozhodnout, že vznikem či zánikem členství v pobočném spolku nevzniká či nezaniká členství v ČAES.
- r. Může od předsedy základního pobočného spolku vyžádat předložení záznamů o jeho činnosti.
- s. V případě pochybností o způsobilosti k jednání nezletilého je oprávněno od nezletilého vyžadovat doložení souhlasu zákonného zástupce.
- t. Rozhoduje o splatnosti členského příspěvku a způsobu jeho hrazení.
- u. Zajišťuje vedení seznamu členů ČAES, vč. evidence v Rejstříku sportu, provádí v nich zápisy a výmazy.
- v. Rozhoduje o účasti reprezentačních týmů, včetně vedoucích, na ME a MS.
- w. Zřizuje podle potřeby k zajištění své činnosti volené nebo jmenované pomocné orgány, např. komise, pracovní skupiny apod. a schvaluje jejich statuty. Schvaluje organizační strukturu a systemizaci sekretariátu ČAES.
- x. Vykonává jménem ČAES zaměstnavatelská práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávních předpisů.
- y. Uzavírá smlouvy upravující sportovně technické a ekonomické vztahy mezi ČAES a jednotlivými reprezentanty, jakož i další smlouvy za účelem podpory a rozvoje činnosti ČAES.

- z. Rozhoduje o nabyvání a pozbyvání movitého a nemovitého majetku, kdy musí dbát souladu se zásadami hospodaření ČAES.
- aa. Schvaluje vnitřní předpisy ČAES upravující majetkové a finanční vztahy mezi pobočným spolkem a ČAES.
- bb. Řeší rozpory a nedostatky uvnitř ČAES, jakož i spory mezi členy ČAES, není-li jejich řešení svěřeno jinému orgánu ČAES.
- cc. Vykonává všechny další činnosti, které zákon či stanovy nesvěřují do působnosti jiného orgánu ČAES a které si nevyhradila k rozhodování Valná hromada ČAES.

Článek XI

Kontrolní komise ČAES

1. Kontrolní komise ČAES je odpovědná Valné hromadě ČAES, řídí se statutem Kontrolní komise ČAES schváleným Valnou hromadou ČAES.
2. Kontrolní komise ČAES má tři členy, kteří jsou voleni a odvoláváni Valnou hromadou ČAES z kandidátů navržených předsedy oborových pobočných spolků a/nebo Valnou hromadou ČAES. Členem Kontrolní komise ČAES se může stát pouze člen ČAES. Kontrolní komise ČAES ze svého středu volí předsedu a místopředsedu.
3. V případě, že kterýkoliv z členů Kontrolní komise ČAES přestane vykonávat svou funkci v průběhu funkčního období a počet členů zároveň neklesne pod polovinu, může Kontrolní komise ČAES kooptovat náhradní členy. Nebudou-li kooptovaní členové schváleni na nejbližší Valné hromadě ČAES následující po jejich kooptaci, jejich funkce zaniká dnem konání takové Valné hromady ČAES.
4. Kontrolní komise ČAES je oprávněna přijímat usnesení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy, v případě jeho nepřítomnosti hlas jeho písemně pověřeného zástupce.
5. Členství v Kontrolní komisi ČAES je neslučitelné s výkonem funkce člena Předsednictva ČAES a zaměstnaneckým poměrem k ČAES či pobočnému spolku ČAES. Kontrolní komise ČAES zpracovává na každý kalendářní rok plán své činnosti. Schází se dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. O své činnosti a výsledcích zpracovává zprávy, které předkládá příslušným orgánům ČAES. Jednou ročně vydává též zprávu o své činnosti, kterou předkládá Valné hromadě ČAES.
6. Kontrolní komise ČAES je povinna upozornit na zjištěné nedostatky Předsednictva ČAES, v případě nedostatků v činnosti Předsednictva ČAES pak i Valnou hromadu ČAES. Má právo požadovat odstranění těchto nedostatků ve stanoveném termínu, případně přijetí dalších opatření nezbytných k nápravě. Jednotliví členové Kontrolní komise ČAES jsou povinni o zjištěných zachovávat mlčenlivost.

7. Kontrolní komise ČAES zejména:
- a. Dohlíží, zda činnost orgánů ČAES a hospodaření ČAES probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, dalšími předpisy, rozhodnutími Valné hromady ČAES a Předsednictva ČAES.
 - b. Nejméně jedenkrát ročně provádí kontrolu hospodaření, zpracovává o ní kontrolní zprávu a tuto předkládá Valné hromadě ČAES.
 - c. Kontroluje členskou evidenci, placení příspěvků a problematiku s tím související.
 - d. Provádí mimořádné revize na základě požadavků Předsednictva ČAES či Valné hromady ČAES.
 - e. Prověřuje stížnosti, oznámení a podněty, pokud se vztahují k činnosti ČAES a spadají do kompetence Kontrolní komise ČAES.
 - f. Předkládá Valné hromadě ČAES svá vyjádření, doporučení a/nebo návrhy.
 - g. Zpracovává komplexní zprávu o své činnosti za období mezi konáním Valných hromad ČAES a tuto předkládá Valné hromadě ČAES.
8. Při výkonu své kontrolní pravomoci je Kontrolní komise ČAES oprávněna nahlížet do všech dokumentů ČAES, včetně těch účetních, účastnit se jednání orgánů ČAES a vyžadovat od jednotlivých členů orgánů či zaměstnanců ČAES stanoviska nebo vysvětlení k jednotlivým záležitostem, a to v přiměřených lhůtách, které k tomu stanoví.

ČÁST ČTVRTÁ POBOČNÉ SPOLKY

Článek XII Základní ustanovení k pobočným spolkům

1. ČAES může založit pobočný spolek s odvozenou právní osobností. ČAES uznává dva druhy pobočných spolků, a to oborový pobočný spolek a základní pobočný spolek.
2. O založení, zrušení nebo přeměně oborového pobočného spolku (komory) rozhoduje Valná hromada ČAES. O založení, zrušení nebo přeměně základního pobočného spolku rozhoduje Předsednictvo ČAES.
3. Pobočný spolek vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. Vznik členství členů pobočných spolků v ČAES upravuje článek V. stanov.
4. Pobočné spolky mají odvozenou právní osobnost, kterou nabývají dnem jejich vzniku. Právní osobnost pobočných spolků není omezena, a ty tedy mohou nabývat práv a povinností ve všech věcech týkajících se předmětu jejich činnosti.

5. Pobočné spolky nejsou oprávněny jednat jménem ČAES, ani ČAES jakkoli smluvně zavazovat, nejsou-li k tomu zvláště zmocněny; to platí i pro jednání ČAES. ČAES ani pobočné spolky vzájemně neručí za své závazky a dluhy.
6. Vnitřní poměry pobočného spolku, jakož i práva a povinnosti jeho členů, mohou být upraveny v organizačním řádu pobočného spolku. V takovém případě musí být tento organizační řád a jeho jednotlivá ustanovení v souladu se stanovami ČAES.
7. ČAES má pravomoc zřídit následující oborové pobočné spolky:
 - Komoru organizátorů esportu sdružující organizátory esportových soutěží, akcí a událostí;
 - Komoru heren a herních center esportu sdružující herny a herní centra esportu;
 - Komoru herních týmů esportu sdružující herní týmy účastníci se esportových soutěží, akcí či událostí;
 - Komoru hráčů esportu sdružující zástupce profesionálních hráčů esportu;
 - Komoru akademického esportu sdružující zástupce vybraných vysokých škol v oblasti esportu a další odborníky na činnosti související s esportem.
8. ČAES má též pravomoc zřizovat základní pobočné spolky všeho druhu.
9. Zásady založení, vzniku, zrušení a organizace pobočných spolků:
 - návrh na založení pobočného spolku se předkládá Předsednictvu ČAES spolu s návrhem organizačního řádu pobočného spolku;
 - orgán ČAES příslušný k založení pobočného spolku jmenuje první členy statutárního orgánu pobočného spolku, a to z kandidátů navržených zájemci o založení pobočného spolku;
 - název pobočného spolku musí obsahovat příznačný prvek názvu ČAES, kterým je termín „esport“ v patřičném tvaru, a musí být vyjádřena jeho vlastnost pobočného spolku;
 - pobočný spolek musí mít minimálně tři členy. V případě, že počet členů poklesne pod stanovenou hranici, a nebude-li do šesti měsíců potřebný počet členů doplněn, přistoupí Předsednictvo ČAES ke zrušení základního pobočného spolku. Předsednictvo ČAES může rozhodnout o zrušení základního pobočného spolku též v případě závažného nebo opakovaného porušování těchto stanov ze strany základního pobočného spolku;
 - o zrušení pobočného spolku v případě základních pobočných spolků může rozhodnout i nejvyšší orgán pobočného spolku, a to 2/3 většinou členů pobočného spolku;
 - v případě zrušení pobočného spolku provede Předsednictvo ČAES úkony k výmazu pobočného spolku z veřejného rejstříku. Pobočný spolek zanikne dnem výmazu ze spolkového rejstříku;

- pobočný spolek musí používat razítko dle vzoru schváleného Předsednictvem ČAES, a je oprávněn používat symboliku ČAES, přičemž musí dbát, aby užitím symboliky nebylo zasahováno do práv a oprávněných zájmů ČAES;
- pobočný spolek je povinen řídit se předpisy přijatými ČAES upravujícími jeho činnost. Pobočný spolek může přijmout vlastní předpisy, které podléhají schválení příslušného orgánu ČAES. Pobočný spolek zajišťuje soulad těchto předpisů se stanovami ČAES.

Článek XIII

Orgány pobočných spolků a jejich pravomoci

1. Níže uvedená úprava vnitřních poměrů pobočných spolků se použije za předpokladu, že příslušný orgán ČAES neschválí přijetí vlastní úpravy pobočného spolku (zejména v podobě organizačního řádu).
2. Orgány oborových pobočných spolků jsou:
 - členská schůze jako orgán nejvyšší;
 - předseda jako orgán statutární.
3. Orgány základních pobočných spolků jsou:
 - Předseda jako orgán statutární a nejvyšší.

Členská schůze oborového pobočného spolku

4. Členská schůze je nejvyšším orgánem oborového pobočného spolku, schází se podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně nebo požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina všech členů oborového pobočného spolku. Členskou schůzi svolává předseda oborového pobočného spolku. Členské schůze se mohou zúčastnit všichni členové oborového pobočného spolku; děti a mládež (do 18 let) s hlasem poradním.
5. Členská schůze je usnášeníschopná, zúčastní-li se jí nadpoloviční většina členů oborového pobočného spolku. Pro přijetí usnesení členské schůze je nutný souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů, není-li stanoveno jinak. Každý člen má jeden hlas.
6. Do působnosti členské schůze oborového pobočného spolku náleží rozhodování o zásadních otázkách pobočného spolku, nejsou-li vyhrazeny orgánům ČAES, a to zejména:
 - a. Určení hlavních směrů činnosti oborového pobočného spolku a cílů na další období.
 - b. Rozhodnutí o předmětu činnosti oborového pobočného spolku.
 - c. Volba a odvolání předsedy.
 - d. Volba delegátů na Valnou hromadu ČAES.
 - e. Schválení zprávy o činnosti předsedy oborového pobočného spolku.

- f. Schválení výsledku hospodaření oborového pobočného spolku, výše a splatnosti členských příspěvků v rámci oborového pobočného spolku (mimo příspěvku ČAES).
 - g. Rozhodnutí o přijetí nových členů oborového pobočného spolku tak, jak je upraveno ve stanovách ČAES.
 - h. Schválení symboliky oborového pobočného spolku a organizačního uspořádání, to vše v souladu se stanovami ČAES.
7. Volba delegovaných zástupců na Valnou hromadu ČAES u oborových pobočných spolků probíhá tak, že členská schůze oborového pobočného spolku zvolí jednoho až tři delegované zástupce, kteří budou za tento oborový pobočný spolek na Valné hromadě ČAES hlasovat. Členská schůze oborového pobočného spolku volí delegované zástupce na období určené touto členskou schůzí či *ad hoc* pro účast na Valné hromadě ČAES. Delegovaní zástupci vystupují jakožto zmocněnci členů oborových pobočných spolků pověřeni k hlasování na Valné hromadě ČAES ve smyslu § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.
8. Delegovaným zástupcem oborového pobočného spolku může být zvolena fyzická osoba starší 18 let, která je členem ČAES prostřednictvím tohoto oborového pobočného spolku. Delegát je povinen svou funkci vykonávat svědomitě, v souladu se zásadami a pokyny členské schůze oborového pobočného spolku.
9. Členská schůze oborového pobočného spolku je oprávněna udělit delegovaným zástupcům *ad hoc* pokyny pro hlasování na Valné hromadě ČAES. Delegovaný zástupce je oprávněn, a ve stanovených případech též povinen, vyžádat si udělení pokynu pro hlasování na Valné hromadě ČAES, a to v dostatečném předstihu před konáním Valné hromady ČAES tak, aby členská schůze oborového pobočného spolku mohla zajistit udělení pokynu.
10. Podrobnosti ohledně volby delegovaných zástupců, zásad hlasování, udělení pokynů a odpovědnosti delegovaných zástupců může stanovit vnitřní předpis oborového pobočného spolku.

Předseda oborového pobočného spolku

11. Předseda pobočného spolku je individuálním statutárním orgánem oborového pobočného spolku oprávněným zastupovat a jednat jménem oborového pobočného spolku. Předseda oborového pobočného spolku řídí činnosti oborového pobočného spolku v období mezi členskými schůzemi oborového pobočného spolku.
12. Funkční období předsedy oborového pobočného spolku je čtyřleté.
13. Předseda oborového pobočného spolku plní zejména tyto úkoly:
- a. Zabezpečuje plnění rozhodnutí členské schůze oborového pobočného spolku.
 - b. Organizačně a obsahově připravuje členské schůze oborového pobočného spolku.

- c. Řídí činnost oborového pobočného spolku a vytváří předpoklady pro další rozvoj jeho aktivit, zejména pro uspokojování zájmové sféry členské základny.
- d. Zřizuje dle potřeby pomocné orgány oborového pobočného spolku.
- e. Navrhuje kandidáty na členy Kontrolní komise ČAES.
- f. Schvaluje přijímání (propouštění) zaměstnanců oborového pobočného spolku a výši jejich odměn.
- g. Uzavírá smlouvy o spolupráci či smlouvy k zajištění a rozvoji činnosti oborového pobočného spolku.
- h. Zodpovídá za vedení daňové, účetní a ostatní evidence dle platných předpisů.
- i. Vede evidenci členů oborového pobočného spolku a evidovaných sportovců, trenérů a dalších osob ve smyslu zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu.
- j. Vykonává další činnosti, které zákon, stanovy ČAES či vnitřní předpisy ČAES nesvěřují do působnosti jiného orgánu.

Předseda základního pobočného spolku

- 14. Předseda základního pobočného spolku je statutárním a nejvyšším orgánem základního pobočného spolku.
- 15. Předseda základního pobočného spolku je jmenován Předsednictvem ČAES z kandidátů navržených členy základního pobočného spolku. Funkční období předsedy základního pobočného spolku je čtyřleté.
- 16. Předseda základního pobočného spolku vede písemné záznamy o své činnosti, které na žádost předkládá příslušnému orgánu ČAES.
- 17. Předseda základního pobočného spolku má práva a povinnosti, resp. plní následující úkoly nejvyššího orgánu základního pobočného spolku:
 - a. Určení hlavních směrů činnosti základního pobočného spolku a cílů na další období.
 - b. Rozhodnutí o změně předmětu činnosti základního pobočného spolku.
 - c. Schválení výsledku hospodaření základního pobočného spolku.
 - d. Rozhodnutí o vyloučení členů se základním zprostředkovaným členstvím tak, jak je upraveno ve stanovách ČAES, kdy k upozornění člena na jeho porušení je povinen předseda základního pobočného spolku.
 - e. Rozhodnutí o zrušení základního pobočného spolku, včetně majetkového vypořádání v souladu s obecně platnými právními předpisy a těmito stanovami. Rozhodnutí o zrušení základního pobočného spolku je podmíněno schválením příslušným orgánem ČAES.

- f. Změna názvu základního pobočného spolku, přijetí symboliky pobočného spolku a organizačního uspořádání, to vše v souladu se stanovami ČAES.
18. Předseda základního pobočného spolku má dále práva a povinnosti, resp. plní následující úkoly statutárního orgánu základního pobočného spolku:
- a. Řídí činnost základního pobočného spolku a vytváří předpoklady pro další rozvoj jeho aktivit, zejména pro uspokojování zájmové sféry členské základny.
 - b. Zřizuje dle potřeby pomocné orgány základního pobočného spolku.
 - c. Zpracovává zprávu o své činnosti.
 - d. Stanovuje výši a splatnosti členských příspěvků v rámci základního pobočného spolku (mimo příspěvku ČAES).
 - e. Schvaluje přijímání (propouštění) zaměstnanců základního pobočného spolku a výši jejich odměn.
 - f. Uzavírá smlouvy o spolupráci či smlouvy k zajištění a rozvoji činnosti základního pobočného spolku.
 - g. Zodpovídá za vedení daňové, účetní a ostatní evidence dle platných předpisů.
 - h. Rozhoduje o přijetí nových členů základního pobočného spolku tak, jak je upraveno ve stanovách ČAES.
 - i. Rozhoduje o zrušení členství v případě nezaplacení členských příspěvků u členů základního pobočného spolku, a současně jim toto rozhodnutí oznamuje.
 - j. Upozorňuje člena se základního pobočného spolku na jeho porušení, v souvislosti s nímž by mohl být vyloučen z ČAES.
 - k. Vede evidenci členů základního pobočného spolku a evidovaných sportovců, trenérů a dalších osob ve smyslu zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu.
 - l. Vykonává další činnosti, které zákon, stanovy ČAES či vnitřní předpisy ČAES nesvěřují do působnosti jiného orgánu.

ČÁST PÁTÁ

OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek XIV

Zásady hospodaření ČAES

1. Prostředky na svou činnost získává ČAES zejména z členských příspěvků, darů, státních příspěvků, grantů, příjmů ze své činnosti a z výnosů svého majetku. ČAES se zavazuje poměrnou část finančních prostředků získaných ze státních příspěvků (dotací) a grantů investovat do rozvoje činnosti oborových pobočných spolků.
2. ČAES hospodaří s vlastním majetkem i s majetkem, který byl ČAES svěřen do správy.

3. Hospodaření ČAES se řídí ročním plánem a rozpočtem schváleným Valnou hromadou ČAES. S finančními prostředky v rámci schváleného rozpočtu disponuje Předsednictvo ČAES.
4. ČAES může podnikat v souladu s právními předpisy za účelem získání finančních prostředků k podpoře hlavní činnosti ČAES a k účelnému využití majetku ve vlastnictví ČAES.
5. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost, včetně správy spolku.
6. Ustanovení tohoto článku platí pro hospodaření pobočných spolků přiměřeně.
7. Další majetkové a finanční vztahy mezi pobočným spolkem a ČAES mohou být upraveny vnitřním předpisem ČAES schváleným Předsednictvem ČAES.

Článek XV Zrušení, likvidace a zánik ČAES

1. ČAES se zrušuje na základě rozhodnutí Valné hromady ČAES či zrušením z rozhodnutí soudu.
2. Při zrušení ČAES bez právního nástupce bude provedena likvidace, kdy se likvidátorem spolku jmenuje předseda Předsednictva ČAES, není-li do funkce likvidátora Valnou hromadou ČAES jmenován jiný člen ČAES.
3. Spolek zaniká dnem výmazu z veřejného rejstříku.

Článek XVI Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti těmito stanovami neupravená se řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Tyto stanovy byly schváleny Valnou hromadou ČAES dne 22. 11. 2022. Tyto stanovy budou uveřejněny bez zbytečného odkladu na webových stránkách ČAES.
3. Tyto stanovy zrušují a v plném rozsahu nahrazují předcházející znění stanov ze dne 24. 8. 2020.
4. V případě, že se některé ustanovení těchto stanov stane neplatným, neúčinným a/nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a/nebo vykonatelnost ostatních ustanovení těchto stanov nedotčena. V tomto případě nastupuje namísto neplatného, neúčinného či nevykonatelného ustanovení takové ustanovení, které se svým účelem nejvíce blíží neplatnému, neúčinnému či nevykonatelnému ustanovení.

Lukáš Pleskot